|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  **TRƯỜNG THPT**  **TRẦN VĂN GIÁU**  Số: /KH-TVG | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 9 năm 2022* |

KẾ HOẠCH THÁNG 9 – TỔ NGỮ VĂN

Nội dung công việc cụ thể

| Stt | Thời gian | Nội dung công việc | Phân công thực hiện |
| --- | --- | --- | --- |
| TUẦN LỄ TỪ NGÀY 01/9/2022 🡪 04/9/2022 | | | |
| 1 | 01 đến 03/9 | * Nghỉ Lễ Quốc khánh ngày 02/9 |  |
| 2 | 04/9 | * Duyệt chương trình Lễ khai giảng và chương trình văn nghệ | Đoàn thanh niên – THẦY PHONG |
| 3 | * Hoàn tất các công tác chuẩn bị Lễ khai giảng năm học 2019-2020 | Các thầy cô được phân công |
| 4 | Trong tuần | * Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi lớp 12. | GV được phân công – CÔ HƯƠNG |
| 5 | * Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học. | GV có đề tài hướng dẫn – CÔ YẾN |
| 6 | * Các tập thể, cá nhân hoàn tất khâu chuẩn bị lễ khai giảng theo kế hoạch | GV ĐƯỢC PHÂN CÔNG CỦA TỔ |
| TUẦN LỄ TỪ NGÀY 05/9/2022 🡪 11/9/2022 | | | |
| 7 | 05/9 | * Từ tiết 1 đến tiết 2: Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2022-2023 và sau lễ chụp hình toàn thể GV, NV trường. | Toàn thể GV-NV  và học sinh |
| 8 | * 17g00: Hạn chót đăng ký tham gia Đêm hội trăng rằm cho Con CB-GV-NV theo đường link |  |
| 9 | 06/9 | * Báo cáo các hoạt động đầu năm về Sở giáo dục. | Thầy Thịnh, Thầy Phong |
| 10 | * 9g00: Nộp hồ sơ xin ý kiến tổ chức Hội nghị CB-CC-VC năm học 2022-2023 | Cô Linh (Văn) |
| 11 | * 17g30-20g30: Tổ chức tết trung thu “Đêm hội trăng rằm” cho con giáo viên, nhân viên | Tổ trưởng CM. |
| 12 | * Họp tổ chuyên môn lần 1 theo ngày bộ môn | Các tổ chuyên môn |
| 13 | * Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi lớp 12. | GV được phân công – CÔ LINH |
| 14 | * Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học. | GV có đề tài hướng dẫn – GV YẾN |
| 15 | * Tiếp tục tăng cường kiểm tra nề nếp, tác phong học sinh, siết chặt kỉ luật và theo dõi chặt chẽ vệ sinh | Tổ QLHS, GVCN,GVBM |
| 16 | * Các tổ hoàn tất điều chỉnh các nội dung trên trang web trường   ( phần việc của tổ chuyên môn ) | Tổ chuyên môn GV LINH |
| 17 | * Phối hợp với Chi đoàn giáo viên tặng lồng đèn cho con em GV– NV nhà trường vui Tết trung thu. | Đoàn TN+ Công Đoàn  GV HUY, PHONG, LINH |
| 18 | - Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2022 – 2023  - Tổ chức Ngày hội chào đón học sinh lớp 10 năm học 2022 – 2023 |
| 19 | * Phối hợp tổ chức Ngoại khoá tháng 9 |
| TUẦN LỄ TỪ NGÀY 12/9/2022 🡪 18/9/2022 | | | |
| 20 |  | * Sinh hoạt nội dung về khuyến học và Triển khai phong trào “Nuôi heo đất giúp bạn đến trường” trong học sinh | Đoàn TN |
| 21 | * Báo cáo công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật về Sở | Thầy Phong |
| 22 | 17/9 | * 7g30-9g00: Họp Cha mẹ học sinh toàn trường lần 1. * 9g15: Đại hội đại biểu Cha mẹ học sinh trường. | BLĐ+GVCN |
| 23 | Trong  tuần | * Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi lớp 12. | GV được phân công- GV HƯƠNG |
| 24 | * Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học. | GV có đề tài hướng dẫn – GV YẾN |
| 25 | - Tập huấn công tác tổ chức Đại hội chi đoàn | Đoàn Thanh niên  Đoàn TN |
| TUẦN LỄ TỪ NGÀY 19/9/2022 🡪 25/9/2022 | | | |
| 26 | 19/9 | - Đại hội chi đoàn mẫu lớp 12A1 | Đoàn thanh niên và lớp 12A1- GV PHONG, HUY |
| 27 | 20/9 | - Hạn cuối giáo viên chủ nhiệm lập danh sách học sinh đuợc giúp đỡ đợt I và đăng kí trên website nhà trường. | GVCN |
| 28 | * Hạn cuối nộp báo cáo tháng 9 và dự kiến hoạt động tháng 10 | Tổ trưởng và đại diện các đoàn thể |
| 29 | 24/9 | * Tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức năm học 2022-2023. | Toàn thể GV-NV |
| 30 |  | * Báo cáo mô hình hay về công tác tuyên giáo |  |
| 31 | Trong tuần | * Họp tổ chuyên môn lần 2 trong các ngày bộ môn | Tổ chuyên môn |
| 32 | * Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi lớp 12. | GV được phân công GV LINH |
| 33 | * Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học. | GV có đề tài hướng dẫn GV YẾN |
| TUẦN LỄ TỪ NGÀY 26/9/2022 🡪 30/9/2022 | | | |
| 34 | Trong tuần | * Tham gia dự thi chọn đội tuyển học sinh giỏi thành phố | Học sinh đội tuyển  Văn, Địa, Tiếng Anh. |
| 35 | * Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Giỏi lớp 12. | GV được phân công- GV HƯƠNG |
| 36 | * Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học. | GV có đề tài hướng dẫn GV YẾN |
| 37 | Các tổ tiến hành thao giảng | Tổ chuyên môn |
| 38 | Tiếp tục dạy bồi dưỡng HSG khối 12 | GV được phân công – GV LINH |
| 39 | Tiếp tục hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học. | Giáo viên có đề tài  hướng dẫn học sinh.- GV YẾN |
| 40 | Tiếp tục tăng cường kiểm tra nề nếp, tác phong HS, siết chặt kỉ luật và theo dõi chặt chẽ vệ sinh | Tổ QLHS, GVCN, GVBM |
| 41 | Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên: Cô My (Toán), Cô My (Địa), Thầy Hiến, Cô Thiên Hà và hoàn tất hồ sơ.  Kiểm tra hoạt động của nhân viên: Cô Phương (kế toán), cô Thắm và hoàn tất hồ sơ | BGH+ tổ trưởng chuyên môn có giáo viên của tổ. |
| 42 | Rà soát hồ sơ lưu đầu năm theo mã minh chứng của công tác kiểm định | BGH+ Thư ký HĐ |

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - Toàn thể GV, NV;  - Lưu: VT. | TỔ TRƯỞNG  Phạm Thị Phương Linh |